NIT.900.433.437-8

GTH-0136
Certificación Laboral

LA JEFATURA DE GESTION ADMINISTRATIVA

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **TATIANA XIMENA IBARRA SERNA** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.070.619.872, laboró en la compañía desde el día 10 de noviembre de 2022 hasta el día 09 de noviembre de 2023, desempeñando el cargo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO**, con una asignación salarial mensual de **UN MILLÓN CIENTO OCHENTA MIL M/CTE ($1.180.000)** bajo contrato por nómina a término fijo.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, a los nueve (09) días del mes de enero de 2024.

Cordialmente,



LILIA MARIA LARGO LIZARAZO
Coordinadora de Gestión Administrativa
Farmaquirúrgicos J.M S.A.S
Móvil: 3185961854
Email: alardilav@farmaqx.com

Elaboró: Angie A.-Asistente de Talento Humano
Copia: Consecutivo Hoja de Vida